



Ofte stilte spørsmål om PMR faktura

Stortinget har vedtatt at Nasjonal kommunikasjonsmyndighets (Nkom) virksomhet skal være selvfinansiert. Det betyr at det må betales for alle tjenester. Dette gjøres i form av sektoravgift og gebyrer. For PMR-nett er sektoravgiften knyttet til tillatelsen, og skal betales så lenge denne er gyldig.

Nkom sender ut faktura for sektoravgift hvert år i mars/april. Lurer du på hva det er du har fått faktura på? Her har vi samlet de ti vanligste spørsmålene om faktura for PMR-tillatelser.

1. Vi ønsker å si opp vår tillatelse. Hvordan gjør vi dette?

- Nkom må ha skriftlig oppsigelse, per brev eller e-post. Og dere må referere til tillatelsesnummeret. Adressen er:
 - i. firmapost@nkom.no eller
 - ii. Nasjonal kommunikasjonsmyndighet, Postboks 93, 4791 Lillesand

2. Vi sa opp tillatelsen i januar. Må vi betale fakturaen for inneværende år da?

- Ja, det må dere.
 - i. Hjemmel for sektoravgift er gitt i Forskrift om sektoravgift til Nasjonal kommunikasjonsmyndighet. Det aktuelle hjemmelsgrunnlaget her er § 12. Sektoravgiften er årlig og påløper ved inngangen til et nytt år. Sektoravgiften for hele året påløp følgelig 1. januar. Dette betyr at det ikke vil bli utstedt noen kreditnota, og fakturaen for inneværende år må betales i sin helhet.

3. Vi trenger å endre kontaktperson, adresse, fakturaadresse, fakturareferanse eller kundenavn.¹ Hvordan gjør vi det?

- Da sender dere det skriftlig, per brev eller e-post og refererer til tillatelsesnummeret, og skriver hva dere vil endre. Adressen er:
 - i. firmapost@nkom.no eller
 - ii. Nasjonal kommunikasjonsmyndighet, Postboks 93, 4791 Lillesand

4. Tillatelsen står registrert på feil kunde. Hva må vi gjøre?

- Da må dere søke om overdragelse av tillatelsen. Informasjon og skjema finner dere på vår hjemmeside.
- Husk å melde fra til Nkom om evt. endring av kontaktperson, fakturaadresse eller fakturareferanse.

5. Det er feil eller mangler på fakturaen. Kan vi returnere fakturaen til Nkom?

- Ring heller og snakk med en saksbehandler slik at det ikke blir misforståelser. Kunden er selv ansvarlig for å melde endringer inn skriftlig til Nkom før utgangen av året. Endringer må senest meldes inn før fakturering, som skjer i mars/april.
- Endringer må sendes skriftlig, per brev eller e-post. Dere må referere til tillatelsesnummeret. Adressen er:
 - i. firmapost@nkom.no eller
 - ii. Nasjonal kommunikasjonsmyndighet, Postboks 93, 4791 Lillesand

¹ Gjelder bare dersom organisasjonsnummeret er uendret. Om ikke, se punktet om overdragelse.



6. Fakturareferanse som SAP-dokumentnummer, innkjøpsordrenummer, PO-nummer, bestillers navn, ansattnummer og avdelingsnummer mangler. Kan vi returnere fakturaen til Nkom?

- Nei, det kan dere ikke. Kunden er selv ansvarlig for å melde endringer inn skriftlig til Nkom før utgangen av året. Endringer må senest meldes inn før fakturering, som skjer i mars/april.
- Endringer må sendes skriftlig, per brev eller på e-post. Og dere må referere til tillatelsesnummeret. Adressen er:
 - i. firmapost@nkom.no eller
 - ii. Nasjonal kommunikasjonsmyndighet, Postboks 93, 4791 Lillesand

7. Vi er i tvil om det er riktig antall radioer og basestasjoner som er registrert på vår tillatelse. Hvordan kan vi skaffe oss en mer detaljert oversikt?

- Da kan dere sende et brev eller en e-post og be om de tekniske spesifikasjonene som gjelder for deres tillatelse. Husk å oppgi tillatelsesnummeret. Adressen er:
 - i. firmapost@nkom.no eller
 - ii. Nasjonal kommunikasjonsmyndighet, Postboks 93, 4791 Lillesand

8. Dersom vi ikke finner papirene på tillatelsen vår, hvordan kan vi da vite hvilket nummer den har?

- Dersom dere har en gyldig tillatelse, vil dere hvert år motta en faktura. På den fakturaen vil dere finne tillatelsesnummeret.

9. Vi har mottatt faktura, men det viser seg at vi skulle ha bedt om overdragelse av tillatelse. Kan vi be om det nå, og så be Nkom om å sende ny faktura til den nye kunden?

- Når det gjelder forespørsel om kreditnota for faktura for inneværende år, kan vi dessverre ikke etterkomme dette. Nkom sender faktura til den kunden som er innehaver av frekvenstillatelsen på det tidspunkt faktureringen skjer. Dere må derfor gjøre opp et eventuelt mellomværende internt med ny kunde, dersom dere ønsker en annen fordeling av fakturaens pålydende.

10. Hvor finner vi prisene på mobile radiostasjoner og faste radioinstallasjoner (base- eller styrestasjoner)?

- Prisene fremgår av § 12 i Forskrift om sektoravgift og gebyr til Nasjonal kommunikasjonsmyndighet. Dere finner prisene og annen viktig informasjon om tillatelse til bruk av radiofrekvenser på våre hjemmesider.